

ESERCENTE P.O.S.**INFORMAZIONI SULLA BANCA**

BANCA MACERATA S.p.A.

Via Carducci 67 - 62100 - Macerata (MC)

n. telefono e fax: tel. 0733/2501 - fax 0733/250240

email: info@bancamacerata.it pec bprm@legalmail.it

sito internet: www.bancamacerata.it

Registro delle Imprese della CCIAA di Macerata n. REA 163874 c.f. 01541180434

Iscritta all'albo della Banca d'Italia n. 5623 - Cod. ABI 03317

Aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi ed al Fondo Nazionale di Garanzia

Riservato all'Offerta Fuori Sede

(da compilarsi a cura del soggetto che effettua l'offerta e che provvede ad identificare il Cliente)

DATI E QUALIFICA SOGGETTO INCARICATO DELL'OFFERTA FUORI SEDE/ A DISTANZA:

Cognome e Nome

Telefono

Sede

E-mail

Iscrizione ad Albi o elenchi

Numero Delibera Iscrizione all'Albo/ Elenco

Qualifica

CHE COS'E' IL CONTRATTO ESERCENTE POS

Il servizio consente all'esercente (cd. Convenzionato) di ottenere dai titolari di carta di debito abilitata al circuito PagoBancomat® il pagamento dei beni e/o dei servizi forniti mediante accredito sul proprio conto corrente acceso presso la Banca (cd. Soggetto Acquirer) (cfr. anche il foglio informativo relativo al conto corrente), utilizzando a tal fine appositi terminali forniti ed installati, nei locali indicati dall'esercente, dalla Banca medesima, per il tramite dei propri incaricati.

Tra i **principali rischi** vanno tenuti presente:

- Possibili interruzioni del servizio dovute a scioperi, anche del personale della Banca, a problemi di funzionamento dei terminali o di collegamento con le infrastrutture trasmissive e, più in generale, a causa di forza maggiore;
- Sospensioni del servizio in relazione a tutte le esigenze connesse all'efficienza ed alla sicurezza del servizio medesimo;
- Possibilità di variazioni in senso sfavorevole delle condizioni economiche (commissioni e spese del servizio), ove contrattualmente previsto.

CONDIZIONI ECONOMICHE

Le condizioni riportate nel presente foglio informativo includono tutti gli oneri economici posti a carico del cliente.

Prima di scegliere e firmare il contratto è quindi necessario **leggere attentamente il foglio informativo**.

SPESE

Circuito	Fisso (in EUR) per transazione	Valore in % per transazione	Commissione minima per transazione (in EUR)	Commissione massima per transazione (in EUR)
Carta Pool PagoBANCOMAT®	0,30	0,50%	non prevista	non prevista
Carta PagoBANCOMAT®	0,30	0,50%	non prevista	non prevista
Carta Aziendale PagoBANCOMAT®	0,30	0,50%	non prevista	non prevista

Riduzione percentuale delle commissioni per le transazioni d'importo minore o uguale a 30 € **0,05%**

L'elenco completo delle Commissioni d'Interscambio applicate alle operazioni di pagamento eseguite sul Circuito Pagobancomat®, da comunicarsi in conformità all'art 4 del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 14 Febbraio 2014 n. 51 e s.m.i., è disponibile e tempestivamente aggiornato sul seguente link del sito internet: <http://www.bancomat.it/it/consorzio/commissioni.html>.

	Importi in Euro salvo diversamente indicato
Canone di noleggio terminale POS (mensile)	massimo 32,00
Importo totale operazione per esenzione canone	75.000,00
Rimborso spese informazione precontrattuale	0,00
Rimborso spese comunicazioni periodiche e altre dovute per legge inviate con modalità diverse dal canale telematico (per ogni singola comunicazione) (*)	2,75
Spese per altre comunicazioni e informazioni	2,75
Costo di installazione terminale POS	80,00
Costo di disinstallazione terminale POS	120,00
Costo per cambio modello terminale POS	65,00
Diritto di urgenza	70,00
Costo intervento straordinario extra	80,00
Costo per uscita a vuoto del tecnico	80,00
Costo del materiale di consumo	a carico del cliente
Spese per richiesta copia documentazione	20,00

VALUTE

Valuta incasso PagoBancomat® **stessa giornata operativa accredito fondi su c/c**

Sono interamente a carico del cliente le spese telefoniche richieste dal proprio gestore di telefonia.

(*) Per usufruire dell'invio telematico della corrispondenza (a costo zero) occorre aver sottoscritto un contratto di Internet Banking. **Sono escluse le comunicazioni previste ai sensi dell'art. 118 D.lgs. 385/1993, gratuite indipendentemente dagli strumenti di comunicazione impiegati.**

RECESSO E RECLAMI

Il presente contratto è valido sino a recesso da parte di uno dei contraenti.

Il Convenzionato può sempre recedere dal contratto senza penalità e senza spese di chiusura, dandone comunicazione scritta al Soggetto acquirer e con un preavviso di 15 giorni.

Il Soggetto acquirer può recedere dal contratto con un preavviso minimo di due mesi, e senza alcun onere per il Convenzionato.

Qualora ricorra un giustificato motivo ai sensi dell'art. 33, comma 3 del D. Lgs. 6 settembre 2005 n. 206, il Soggetto acquirer può recedere dal contratto senza preavviso, dandone immediata comunicazione al Convenzionato.

In ogni caso di recesso o scioglimento del contratto, il Convenzionato è tenuto:

> a corrispondere al Soggetto acquirer per intero le commissioni relative alle transazioni effettuate fino al momento in cui avranno efficacia il recesso o lo scioglimento;

> a corrispondere al Soggetto acquirer per intero le commissioni per la/e apparecchiatura/e POS, relativa al mese in corso, nonché le spese di disinstallazione della/e apparecchiatura/e;

> a restituire immediatamente tutto quanto consegnatogli in uso dal Soggetto acquirer.

Tempi massimi di chiusura del rapporto

n. 15 giorni dal ricevimento della richiesta del cliente.

Reclami

Nel caso in cui sorga una controversia con la banca, il cliente può presentare un reclamo a mezzo lettera raccomandata A/R, fax, posta elettronica o posta elettronica certificata (pec) a:

(Via Carducci 67, 62100 MACERATA legale@bancamacerata.it oppure a bprm@legalmail.it), che risponde entro 15 giorni dal ricevimento. Qualora la banca, per ragioni eccezionali, non possa rispondere entro 15 giornate lavorative, invierà al cliente una risposta interlocutoria, in cui indicherà in modo chiaro le ragioni del ritardo e specificherà il termine entro cui il cliente riceverà il riscontro definitivo, comunque non superiore a 35 giornate lavorative.

Se il cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro i 15 giorni lavorativi (ovvero entro i 35 giorni lavorativi nel caso in cui la banca, per ragioni eccezionali, comunicate al cliente con una comunicazione interlocutoria, non abbia potuto inviare il riscontro definitivo entro 15 giorni lavorativi dalla ricezione del reclamo) prima di ricorrere al giudice è tenuto a rivolgersi a:

- Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può contattare il numero verde 800.196969, consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, ove sono anche indicati i Collegi territorialmente competenti con i relativi indirizzi e recapiti telefonici, chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla banca.
- Conciliatore Bancario Finanziario. Se sorge una controversia con la banca, il cliente può attivare una procedura di conciliazione che consiste nel tentativo di raggiungere un accordo con la banca, grazie all'assistenza di un conciliatore indipendente. Per questo servizio è possibile rivolgersi al Conciliatore Bancario Finanziario (Organismo iscritto nel Registro tenuto dal Ministero della Giustizia), con sede a Roma, Via delle Botteghe Oscure 54, tel. 06.674821, sito internet www.conciliatorebancario.it
- ad uno degli altri organismi di mediazione, specializzati in materia bancaria e finanziaria, iscritti nell'apposito registro tenuto dal Ministero di Giustizia.

Rimane comunque impregiudicato il diritto del cliente a presentare esposti alla Banca d'Italia.

LEGENDA

P.O.S. (Points of Sale)

Si tratta di terminali, muniti di lettore di carte magnetiche, installati presso esercizi commerciali collegati ad un centro di autorizzazione, che permettono ai portatori di carte di debito, appositamente abilitate di pagare in forma automatica il corrispettivo di merci acquistate o di servizi usufruiti.

Carte di debito

Strumento che consente al titolare di effettuare il pagamento di beni e/o servizi presso gli esercizi convenzionati. L'addebito dell'importo avviene con valuta pari alla data di effettuazione del pagamento sul conto corrente del titolare della carta.

Commissione d'Interscambio:

La commissione eventualmente corrisposta dall'Acquirer all'Emittente (Issuer) della carta per l'utilizzo della stessa presso gli esercenti convenzionati.

Issuer

È la società che emette la carta di pagamento.

Acquirer	È la società che gestisce per conto dei diversi circuiti gli incassi.
Convenzionato	Soggetto che aderisce al contratto Esercente POS stipulato con la Banca.
Documento Tecnico	Istruzioni tecniche predisposte e fornite dalla Banca.
Giornale di Fondo	Copia conforme allo scontrino di vendita rilasciato dall'apparecchiatura P.O.S. all'atto dell'effettuazione delle operazioni.
P.I.N.	Codice personale segreto che consente di legittimare il portatore di una carta come titolare.
Valuta	Periodo di tempo riferito alla decorrenza degli interessi; si intende cioè il giorno in cui cominciano a maturare gli interessi attivi e passivi di una operazione bancaria.