

INFORMAZIONI SULLA BANCA

Banca Macerata S.p.A

Contrada Acquevive 20/A - 62100 - Macerata (MC)

Tel.: 0733/2501- Fax: 0733/250240

Email: info@bancamacerata.it Pec: bprm@pec.bancamacerata.it Sito internet www.bancamacerata.it

Registro delle Imprese della CCIAA di Macerata n. REA 163874 c.f. 01541180434

Iscritta all'Albo della Banca d'Italia n. 5623 - cod. ABI 03317

Aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi ed al Fondo Nazionale di Garanzia.

Solo in caso di offerta fuori sede:

Cognome e nome del proponente: _____

Indirizzo: _____

Telefono: _____

E-mail: _____

Iscrizione ad Albi o elenchi: _____

Numero Delibera Iscrizione all'albo/Elenco: _____

Qualifica: _____

CARATTERISTICHE E RISCHI TIPICI DEL SERVIZIO

Il servizio trasferimento fondi tramite lo strumento di pagamento P.O.S. (di seguito "Servizio") consente all'esercente convenzionato di ottenere l'accredito da parte della banca - soggetto acquirer sul suo conto corrente delle somme relative al pagamento di beni e/o servizi acquistati da parte della propria clientela attraverso l'utilizzo di un dispositivo fisico P.O.S. o l'applicazione informatica per dispositivi mobili denominata "App Bancomat Pay Business."

Nel caso di servizio di trasferimento fondi tramite il dispositivo fisico P.O.S., viene garantito all'esercente l'accredito dell'importo relativo ad una o più operazioni di acquisto di beni o servizi effettuate dai portatori di carte di pagamento abilitate e/o carte PagoBANCOMAT®, mediante utilizzo delle stesse sulle apposite apparecchiature a ciò adibite, tramite il dispositivo fisico P.O.S. (Point of Sale) installato presso le dipendenze dell'esercente stesso.

Nel caso di servizio di trasferimento fondi tramite "App Bancomat Pay Business" l'esercente può incassare quanto dovuto dalla propria clientela a fronte della fornitura di beni e/o servizi scaricando l'applicazione Bancomat Pay Business dall'APP Store di riferimento su un dispositivo compatibile di sua proprietà (smartphone, tablet o altri dispositivi abilitati) secondo le indicazioni previste in contratto.

L'esercente deve conservare e custodire con ogni diligenza i terminali installati e consentire ai portatori di carte di pagamento abilitate, carte PagoBancomat® e/o ai soggetti abilitati al servizio BANCOMAT Pay® di effettuare, durante l'orario di apertura al pubblico di locali nei quali sono installati i terminali, l'acquisto delle merci e/o servizi mediante l'utilizzo della carta o degli altri strumenti di pagamento abilitati.

Tra i **principali rischi**, si segnalano:

- nel caso in cui si verificano delle discrepanze tra l'importo delle operazioni effettuate sui terminali/APP Bancomat Pay Business e quanto risulta dal giornale di fondo/lista movimenti delle apparecchiature cui sono collegati i terminali/APP Bancomat Pay Business, l'esercente è tenuto a fornire alla banca, dietro sua richiesta, quanto necessario per effettuare le ricostruzioni del caso;
- variazione unilaterale delle condizioni del contratto da parte della banca;
- interruzioni del servizio dovute a cause di forza maggiore e/o scioperi, anche del personale della banca;
- sospensione del servizio da parte della banca in relazione a tutte le esigenze connesse all'efficienza, alla gestione operativa ed alla sicurezza del servizio stesso.

CONDIZIONI ECONOMICHE

Le condizioni riportate nel presente foglio informativo includono tutti gli oneri economici posti a carico del cliente per la prestazione del Servizio.

Prima di scegliere e firmare il contratto è quindi necessario leggere attentamente il foglio informativo.

| | | |
|--|---|------|
| Spese per operazione POOL / PagoBANCOMAT | € | 0,30 |
|--|---|------|

| | | |
|---|---|------|
| Spese per operazione circolarità / PagoBANCOMAT | € | 0,30 |
| Commissione transato POOL / mensile | | 0,5% |
| Commissione transato circolarità / mensile | | 0,5% |

Riduzione percentuale delle commissioni per le transazioni d'importo minore o uguale a 30 € 0,05%

L'elenco completo delle Commissioni d'Interscambio applicate alle operazioni di pagamento eseguite sul Circuito Pagobancomat®, da comunicarsi in conformità all'art 4 del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 14 Febbraio 2014 n. 51 e s.m.i., è disponibile e tempestivamente aggiornato sul seguente link del sito internet:

<http://www.bancomat.it/it/consorzio/commissioni.html>

Per le commissioni su transato a valere su operazioni eseguite su circuiti internazionali (VISA, MASTERCAD), si rimanda alle condizioni tempo per tempo vigenti ed indicate nel F.I. Esercenti POS NEXI pubblicato su Sito Banca.

| | | |
|---|---|--------|
| Commissione mensile locazione / POS M.O.T.O. | € | 0,00 |
| Commissione mensile locazione / Pos stazioni carburante colonn | € | 0,00 |
| Commissione mensile locazione / Pos pr.esercente banca | € | 0,00 |
| Commissione mensile locazione / cassa prop. esercente | € | 0,00 |
| Commissione mensile locazione / POS noleg. tempor.cellul.SIM GPRS | € | 105,00 |
| Commissione mensile locazione / POS IPSSL con PinPad CLess | € | 27,00 |
| Commissione mensile locazione / POS IPSSL CLess color display | € | 27,00 |
| Commissione mensile locazione / POS IPSSL CLess | € | 25,00 |
| Commissione mensile locazione / POS standard con PinPad CLess | € | 23,00 |
| Commissione mensile locazione / POS standard CLess | € | 21,00 |
| Commissione mensile locazione / POS radiofrequenza CLess | € | 28,00 |
| Commissione mensile locazione / POS radiofrequenza IP CLess | € | 32,00 |
| Commissione mensile locazione / POS cellulare CLess con SIM GP | € | 31,00 |
| Commissione mensile locazione / Smart mPOS Cless | € | 30,00 |
| Commissione mensile locazione / Pos Virtuale | | |
| Spese trasparenza periodica / Posta | € | 0,75 |
| Spese trasparenza periodica / Casellario postale interno | € | 0,00 |
| Spese trasparenza periodica / Casellario elettronico | € | 0,00 |

Per usufruire dell'invio telematico della corrispondenza (a costo zero) occorre aver sottoscritto un contratto di Internet Banking. Sono escluse le comunicazioni previste ai sensi dell'art. 118 D.lgs. 385/1993, gratuite indipendentemente dagli strumenti di comunicazione impiegati

Se le condizioni economiche in vigore a fine anno non sono cambiate rispetto alla comunicazione precedente, il documento di sintesi non verrà inviato. Il cliente potrà, comunque, in qualsiasi momento ottenere gratuitamente copia del documento di sintesi con le condizioni economiche in vigore. Qualora il cliente abbia scelto il regime di comunicazioni telematiche, potrà richiedere il documento di sintesi aggiornato in qualsiasi momento tramite il servizio di Banca Virtuale o ottenerne tempestivamente copia per posta elettronica.

| | | |
|--|---|---------|
| Spese trasparenza variazioni | € | 0,00 |
| Spese per altre comunicazioni e informazioni | | 2,75€ |
| Costo di installazione terminale POS | | 80,00€ |
| Costo di sostituzione | | 60,00€ |
| Spesa per recesso anticipato pos | € | 120,00 |
| Costo per cambio modello terminale POS | | 65,00€ |
| Diritto di urgenza | | 70,00€ |
| Costo intervento straordinario extra | | 80,00 € |
| Costo per uscita a vuoto del tecnico | | |

| | |
|---|----------------------|
| | 80,00 € |
| Costo del materiale di consumo | a carico del cliente |
| Spese per richiesta copia documentazione | 20,00 € |
| Sono interamente a carico del cliente le spese telefoniche richieste dal proprio gestore di telefonia | |

VALUTE

| | |
|------------------------------|--|
| Valuta incasso PagoBancomat® | stessa giornata operativa accredito fondi su c/c |
|------------------------------|--|

RECESSO E RECLAMI

Recesso dal contratto

Si può recedere dal contratto in qualsiasi momento, senza penalità e senza spese di chiusura del conto.

Tempi massimi di chiusura del rapporto contrattuale

n°giorni dal ricevimento della richiesta del cliente

giorni 15

Reclami

Nel caso in cui sorga una controversia con la banca, il cliente può presentare un reclamo a mezzo lettera raccomandata A/R, fax, posta elettronica o posta elettronica certificata (pec) a:

Contrada Acquevive 20/A, 62100 MACERATA legale@bancamacerata.it oppure a bprm@pec.bancamacerata.it, che risponde entro 60 giorni dal ricevimento. Nel caso in cui il reclamo riguardi un servizio di pagamento, la banca risponde entro 15 giorni lavorativi dal ricevimento. Qualora la banca, per ragioni eccezionali, non possa rispondere entro 15 giornate lavorative, invierà al cliente una risposta interlocutoria, in cui indicherà in modo chiaro le ragioni del ritardo e specificherà il termine entro cui il cliente riceverà il riscontro definitivo, comunque non superiore a 35 giornate lavorative.

Se il cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro i termini di cui sopra, prima di ricorrere al giudice è tenuto a rivolgersi a:

- Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può contattare il numero verde 800.196969, consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, ove sono anche indicati i Collegi territorialmente competenti con i relativi indirizzi e recapiti telefonici, chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla banca.
- Conciliatore Bancario Finanziario. Se sorge una controversia con la banca, il cliente può attivare una procedura di conciliazione che consiste nel tentativo di raggiungere un accordo con la banca, grazie all'assistenza di un conciliatore indipendente. Per questo servizio è possibile rivolgersi al Conciliatore Bancario Finanziario (Organismo iscritto nel Registro tenuto dal Ministero della Giustizia), con sede a Roma, Via delle Botteghe Oscure 54, tel. 06.674821, sito internet www.conciliatorebancario.it
- ad uno degli altri organismi di mediazione, specializzati in materia bancaria e finanziaria, iscritti nell'apposito registro tenuto dal Ministero della Giustizia.

Rimane comunque impregiudicato il diritto del cliente a presentare esposti alla Banca d'Italia.

LEGENDA

| | |
|---------------------------|--|
| APP Bancomat Pay Business | Applicazione installabile su dispositivi mobili con tecnologia Android o IOS. |
| Carta di debito | E' lo strumento di pagamento che permette di effettuare operazioni di acquisto presso tutti gli esercizi convenzionati o di prelievo presso gli sportelli automatici. |
| Esercente | Proprietario o chi gestisce un negozio o un locale pubblico |
| Strumento di pagamento | Qualsiasi dispositivo personalizzato e/o insieme di procedure concordate tra l'utilizzatore e il prestatore di servizi di pagamento e di cui l'utilizzatore di servizi di pagamento si avvale per impartire un ordine di pagamento |
| Operazione di pagamento | L'attività posta in essere dal pagatore o dal beneficiario, di versare, trasferire o prelevare fondi, indipendentemente da eventuali obblighi sottostanti tra pagatore e beneficiario |
| Ordine di pagamento | Qualsiasi istruzione data da un pagatore o da un beneficiario al proprio prestatore di servizi di pagamento con la quale viene chiesta l'esecuzione di un'operazione di pagamento |
| Data valuta | La data di riferimento usata da un prestatore di servizi di pagamento per il calcolo degli interessi applicati ai fondi addebitati o accreditati su un conto di pagamento |

